

Redegjørelse etter åpenhetsloven for Viking Entreprenør AS Perioden 01.01.2024–31.12.2024

1. Innledning

Viking Entreprenør AS er forpliktet til å ivareta grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i hele sin virksomhet og leverandørkjede. Denne redegjørelsen er utarbeidet i henhold til åpenhetsloven og beskriver hvordan selskapet arbeider systematisk med aktsomhetsvurderinger, risikohåndtering og tiltak for å fremme ansvarlighet.

2. Forankring av ansvarlighet

Styret i Viking Entreprenør AS har forankret arbeidet med åpenhetsloven i selskapets styringssystemer. Det er etablert interne rutiner og kontrollsystemer for å sikre etterlevelse av etiske retningslinjer både internt og i leverandørkjeden. Alle leverandører forpliktes gjennom kontrakt til å følge selskapets etiske standarder.

3. Aktsomhetsvurderinger og risikoovervåking

Selskapet gjennomfører årlige og løpende aktsomhetsvurderinger, med særlig fokus på leverandører med høy omsetning og/eller virksomhet i bransjer eller land med forhøyet risiko for brudd på menneskerettigheter og arbeidsforhold. I 2024 var 55 norske leverandører prioritert for særskilt oppfølging.

Viking Entreprenør AS overvåker risiko i hele leverandørkjeden ved hjelp av ProTenCon. Gjennom dette digitale systemet blir risikovurderinger kontinuerlig oppdatert, og eventuelle funn som avdekkes gjennom aktsomhetsvurderingene dokumenteres systematisk. ProTenCon gir selskapet oversikt over historiske og nye risikofunn, og sikrer at tiltak kan iverksettes raskt og effektivt dersom det skulle være nødvendig.

4. Metode og gjennomføring

Informasjonsinnhenting: Selskapet innhenter og vurderer dokumentasjon som sertifiseringer og revisjonsrapporter fra prioriterte leverandører.

Dialog og oppfølging: Det gjennomføres dialogmøter og oppfølgings besøk, spesielt hos leverandører i risikoutsatte segmenter.

Krav til underleverandører: Leverandører må også overvåke sine egne leverandører og rapportere risiko og tiltak til Viking Entreprenør AS.

5. Identifisert risiko

Viking Entreprenør AS har særlig fokus på risiko knyttet til arbeidsforhold for arbeidere i Norge, spesielt innen helse, miljø og sikkerhet (HMS). Det er også et kontinuerlig arbeid for å forhindre brudd på menneskerettigheter i byggebransjen.

6. Avdekket risiko og håndtering

Ekstern risiko:

I 2024 har vi hatt spesielt fokus på risiko hos norske leverandører i byggebransjen. Gjennom tett oppfølging og risikovurdering ved bruk av ProTenCon, har vi ikke avdekket risiko av en slik størrelse at det har vært nødvendig å iverksette tiltak. Eventuelle mindre funn har blitt fulgt opp gjennom ordinær dialog og oppfølging, men det har ikke vært behov for særskilte tiltak i perioden.

Intern risiko:

Det ble heller ikke avdekket risiko internt i organisasjonen. Selskapet har robuste HMS-protokoller og investerer i opplæring og kulturbygging.

7. Forebyggende og korrigerende tiltak

Alle leverandører må signere og etterleve forsterkede etiske retningslinjer.

Det gjennomføres tredjepartsrevisjoner og aktiv rapportering for å verifisere etterlevelse.

Ved grove brudd kan samarbeid avsluttes.

Interne rutiner forbedres kontinuerlig for å møte nye utfordringer.

Risikovurderinger og funn loggføres digitalt i ProTenCon for å sikre systematisk oppfølging over tid.

8. Innsyn og kontakt

Alle som ønsker informasjon om Viking Entreprenør AS sitt arbeid med åpenhetsloven kan kontakte selskapet på kontakt@vikingentreprenor.no. Henvendelser besvares normalt innen tre uker.

9. Oppsummering

Viking Entreprenør AS arbeider systematisk og transparent for å forebygge og håndtere risiko for brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Selskapet er forpliktet til kontinuerlig forbedring og åpenhet i hele verdikjeden, og benytter ProTenCon for å sikre effektiv risikohåndtering og dokumentasjon.

Navn: Anders Johansson _____

Stilling: Styreformann _____

Sted: Skedeholm _____

Dato: 30/6-2023 _____

Signatur: [Signature] _____

Navn: Helene Tegenkvist _____

Stilling: Styremedlem _____

Sted: Skedeholm _____

Dato: 30/6-2023 _____

Signatur: [Signature] _____

Navn: Søren Christensen _____

Stilling: Styremedlem _____

Sted: Oslo _____

Dato: 27-6-2025 _____

Signatur: Søren Christensen _____